受講のご案内と注意事項（必ずご確認ください）

1．受講料

受講料は、会員区分により異なる場合があります。詳細は各講座の受講料をご確認ください。

①学部生（本学の学部（通学課程）に在籍中の方）　※研究生及び科目等履修生を除く。
②大学院生（本学大学院（通学課程）に在籍中の方）　※研究生及び科目等履修生を除く。
③卒業生（本学通学課程の学部・大学院を卒業・修了した方）
④リカレント生（本学リカレント教育課程受講生又は修了生の方）
⑤通信教育課程生（本学通信教育課程に在籍中の方）　※科目等履修生を除く。
⑥一般（公益財団法人文京アカデミー資格取得キャリアアップ講座を申込された方を含む。）

※本学附属中学・高等学校生徒が受講を希望する場合は、⑤通信教育課程生の区分でお申込みください。

2．テキスト・資料等

①テキスト代

・講座によって、テキスト代などが別途かかる場合があります。各講座紹介ページでご確認ください。
・受講料にテキスト代が含まれる場合、開講１週間前を過ぎると受講キャンセルができないことがあります。

②テキスト・資料の取り扱い

・テキスト代は、出版社の都合により変更になる場合があります。
・プリント等の資料代は受講料に含まれます。
・欠席回の資料をご希望の場合は、当センター窓口にてお受け取りください。
・資料の保管は当該期終了までとなります。
・講座ごとにテキストやプリント等の取り扱いが異なるため、詳細は各講座の案内ページをご確認ください。
・住所を正確に登録していない場合、テキスト等がご自宅に届かない場合がありますのでご注意ください。

3．キャンセル・返金

講座のキャンセルについては以下をご確認ください。
受講をキャンセルされる場合は、必ずメールにて期限までにご連絡ください。
※電話でのキャンセルは原則として受け付けておりません。

①キャンセル連絡の方法（メールのみ受付）

・件名を「【キャンセル希望】〇〇〇〇（講座名）のキャンセルについて」とし、氏名を記載した上で以下の宛先へメールをお送りください。
➡キャンセル受付メールアドレス：JCLC-kouza@atlas.jwu.ac.jp

②キャンセル受付期限について

・各講座のキャンセル受付期限は、講座概要内に記載しています。
・キャンセル受付期限を過ぎたご連絡は、いかなる理由であってもキャンセル（返金等）の対象外となりますのでご注意ください。

③返金について

・各講座のキャンセル受付期限までにメールにて申請された場合に限り、Peatixシステムを通じて返金手続きを行います。

※決済方法や購入時期により、以下の返金手数料が発生いたします。
＊クレジットカード決済（申込・入金から50日未満）：手数料なし（全額返金）
＊クレジットカード決済（申込・入金から50日以上経過）：返金手数料340円を差し引いて返金
＊コンビニ／ATM決済：返金手数料340円を差し引いて返金

・コンビニ／ATM決済時に発生した決済手数料（330円）は、返金対象外となります。

●大学都合による中止の場合

・応募者が最少開講人数に達しない場合など、大学側の都合により講座を中止することがあります。
・講座中止が決定した場合は、受講料を全額返金いたします。
・Peatixシステムを通じて返金手続きを行います。
・コンビニ／ATM決済時に発生した決済手数料（330円）は、返金対象外となります。

4．講座休講・実施条件

①休講

・やむを得ない事情により講座を休講する場合があります。
・休講が決定次第、当センターより当該講座の受講者へご連絡いたします。
※天候等による休講は、原則として講座開始の2時間前までに決定します。休講となった回は、原則として他の日程へ振替となります。

②講座実施の条件

・受講生が一定人数（原則として10名）に満たない場合、講座の開講を取りやめることがあります。
・講師の病気等又は当センターの都合で講座を実施できない場合は、受講料を返金いたします。ただし、コンビニ／ATM決済時に発生した決済手数料（330円）は、システム仕様上、返金対象外となります。

③その他

・やむを得ない事情により、対面講座からオンライン講座に変更する場合があります。

5．連絡方法

・当センターからの連絡は、原則としてメールにより行います。
・登録メールアドレスに変更があった場合は、速やかにご連絡ください。
※当センターのメール（JCLC-kouza@atlas.jwu.ac.jp）が迷惑メールフォルダに振り分けられないよう、設定にご注意ください。

6．講座中の行為に関する禁止事項

・講座の録音、録画、写真撮影は禁止いたします。また、講座内容をSNS等で公開することも禁止しています。
・講義後、講義内容を超えた講師への質問やご相談は原則としてお断りしております。
・講座開講に支障をきたす行為があった場合、受講をお断りする場合がございます。

7．入構時のお願い

・対面で当センターの講座を受講される際は、申込サイトPeatixの「領収データ」（ダウンロード後、プリントアウト又は画面提示したもの）」を必ず携帯してください。
領収データへのアクセス方法はこちらから

・受付は、講座開始15分前からとなります。
・教室内では水分補給のみとし、食事をすることはできません。
・自習室（学習室）はございません。学内での自習はご遠慮ください。
・本学学園敷地内は全面禁煙です。
・託児室はありません。講座の性質上、許可された場合を除き、お子様連れでの来校や受講はご遠慮ください。
・貴重品等の管理は各自で行ってください。盗難や紛失につきましては、当センターでは責任を負いかねます。
・自動車、自動二輪社（原付含む）、自転車での来校はお断りしております。

以上、受講前に必ずご確認いただき、円滑な講座運営にご協力くださいますようお願い申し上げます。

日本女子大学　キャリアライフセンター
https://www5.jwu.ac.jp/unv/career/index.html

E-Mail：JCLC-kouza@atlas.jwu.ac.jp
TEL：03-5981-3342