

# 日本女子大学リカレント教育課程 第23回生募集要項

1. 応募資格	4年制大学を卒業し、就業経験のある女性
2. 入学定員	40名(予定)
3. 受講期間	2021年4月開講 1年間：※授業日程は大学学事日程に準ずる。 (授業期間：4月～8月上旬, 9月～1月下旬)
4. 検定料	3千円
5. 受講料	入学金：3万3千円 受講料 年額 30万円(前期：15万円 後期：15万円)
6. 出願期間	第1回：2020年11月24日(火)～2020年12月1日(火) 第2回：2021年1月26日(火)～2021年2月2日(火) 第3回：2021年2月9日(火)～2021年2月16日(火) *当日消印有効
7. 申込方法	<p>下記の出願書類①②(外国籍の方は③、受験科目の免除を希望する方は④も)を「出願用封筒表書(様式1)」を貼付した任意の封筒に入れ、<u>簡易書留</u>にて送付してください(窓口受付不可)。</p> <p><b>①受講申込書</b> <span style="float: right;">※ホームページよりダウンロードし、自筆で記入 ※両面印刷不可(片面印刷で2頁)</span></p> <p><b>②最終出身大学の卒業証明書</b>(大学院修了者はその証明書も提出) 日本語又は英語で発行されたものに限り、これ以外の言語で発行されたものには、必ず別紙で日本語又は英語の訳文を添付してください。 訳文は大使館等の公的機関が作成したものと、本人による訳文は認めません。 (※注意：中国国内で発行された卒業証書及び成績表等の関係文書のコピーと原文一致、翻訳文と原文一致の公証・認証手続きは、教育部学歴認証センター(北京市)、又は中国国内各地方の公証処(各地方の司法局に認定された機関)において行われます。時間を要しますので、余裕を持って手続きを行ってください。) *改姓により証明書と姓が異なる場合は、氏名の変更が確認できる書類として、「戸籍抄本」の提出を入学時にお願いします。ただし、証明書に旧姓と現在の姓が併記されている場合は、戸籍抄本の提出は不要です。</p> <p><b>③外国籍の方は以下の(a)および(b)を提出してください。</b> (a)日本国際教育支援協会(旧日本国際教育協会)が実施する「日本語能力試験」を受験して1級又はレベルN1に合格した者は、その「認定結果及び成績に関する証明書」を提出してください。 (b)住民票又は住民票記載事項証明書(氏名・生年月日・性別・国籍、在留資格・*期間が明記された3ヶ月以内に発行のもの)現住所のある市区町村役所で発行された住民票又は住民票記載事項証明書を提出してください。☆入学手続き日以降も在留できるもの。 ※マイナンバー(個人番号)が記載されている場合は受け取りませんので、ご注意ください。</p> <p><b>④受験科目の免除を証明する書類(受験免除希望者のみ)</b></p>

8. 選 抜 方 法	<p>入学試験（英語テスト、PCテスト(Word・Excelの基本操作)、書類選考、面接)</p> <p>※OS：Windows10、officeバージョン：office2016</p> <p>※面接では入学キャリア・相談会(受験対象年度開催分)の参加の有無も確認します。</p> <p>※受験科目の免除について</p> <p>以下の外部試験合格者・有資格者は該当科目の受験を免除します。試験免除を希望される方は、出願書類に指定の次の提出書類も同封してください。</p> <p>★対象となるのは<b>2017年4月1日以降</b>に受験したものです。</p> <p>英語テスト：</p> <table border="1" data-bbox="387 465 1433 611"> <thead> <tr> <th>対照試験</th> <th>スコア</th> <th>提出書類</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実用英語技能検定試験（英検）</td> <td>2級以上</td> <td rowspan="2">「合格証明書」（原本）</td> </tr> <tr> <td>英検CBT</td> <td>2級以上</td> </tr> <tr> <td>TOEIC（公開テスト）</td> <td>580点以上</td> <td>公式認定証（原本）</td> </tr> <tr> <td>TOEIC（IPテスト）（オンライン受験は対象外）</td> <td>580点以上</td> <td>スコアレポート（個人成績表）原本</td> </tr> </tbody> </table> <p>ITテスト</p> <table border="1" data-bbox="387 640 1433 797"> <thead> <tr> <th>対照試験</th> <th>バージョン</th> <th>提出書類</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MOS WordおよびExcel スペシャリスト合格</td> <td>バージョン 365&amp;2019、 2016、2013</td> <td rowspan="2">「合格認定証」（原本）または 「デジタル認定証」を印刷したもの</td> </tr> <tr> <td>MOS WordおよびExcel エキスパート合格</td> <td>バージョン 2016、 2013（Part1Part2ともに合格）</td> </tr> </tbody> </table> <p>※必修科目「英語」「ITリテラシー」の履修免除要件と、受験科目免除要件とは異なります。必修科目履修免除についての詳細は入学手続き書類でご確認願います。</p>	対照試験	スコア	提出書類	実用英語技能検定試験（英検）	2級以上	「合格証明書」（原本）	英検CBT	2級以上	TOEIC（公開テスト）	580点以上	公式認定証（原本）	TOEIC（IPテスト）（オンライン受験は対象外）	580点以上	スコアレポート（個人成績表）原本	対照試験	バージョン	提出書類	MOS WordおよびExcel スペシャリスト合格	バージョン 365&2019、 2016、2013	「合格認定証」（原本）または 「デジタル認定証」を印刷したもの	MOS WordおよびExcel エキスパート合格	バージョン 2016、 2013（Part1Part2ともに合格）
対照試験	スコア	提出書類																					
実用英語技能検定試験（英検）	2級以上	「合格証明書」（原本）																					
英検CBT	2級以上																						
TOEIC（公開テスト）	580点以上	公式認定証（原本）																					
TOEIC（IPテスト）（オンライン受験は対象外）	580点以上	スコアレポート（個人成績表）原本																					
対照試験	バージョン	提出書類																					
MOS WordおよびExcel スペシャリスト合格	バージョン 365&2019、 2016、2013	「合格認定証」（原本）または 「デジタル認定証」を印刷したもの																					
MOS WordおよびExcel エキスパート合格	バージョン 2016、 2013（Part1Part2ともに合格）																						
9. 入 学 試 験 日	<p>第1回：2020年12月12日（土）10:00～13:00</p> <p>第2回：2021年2月13日（土）10:00～13:00</p> <p>第3回：2021年2月27日（土）10:00～13:00</p> <p>※入学試験は3回実施しますが、受験できるのは1回のみです。</p>																						
10. 合 格 発 表	<p>第1回：2021年1月12日（火）～順次発送</p> <p>第2回：2021年2月24日（水）～順次発送</p> <p>第3回：2021年3月5日（金）～順次発送</p>																						
11. 入 学 手 続	<p>入学金及び受講料の納入</p> <p>手続き期間及び方法については「入学・キャリア相談会」時にお知らせします。</p>																						
12. 出 願 に 関 す る 注 意	<ul style="list-style-type: none"> <li>●いったん受理した出願書類及び納入された検定料は、いかなる理由があっても返却いたしません。</li> <li>●出願書類に虚偽の記載があった場合、受験及び入学の資格を失います。</li> <li>●本課程に在籍したことがある方は出願ができません。</li> <li>●書類不備の場合は受付できません。</li> <li>●当該年度の入学キャリア・相談会に出席をしてください。 なお、オンラインによる説明会を実施します。詳細はホームページをご確認ください。</li> <li>●新型コロナウイルス感染症予防対策により今後、入学試験のスケジュール・方式が変更される可能性があります。本課程ホームページを随時ご確認くださいませようお願いいたします。</li> </ul>																						

【お問い合わせ・書類送付先】

日本女子大学 リカレント教育課程事務室

〒112-8681 東京都文京区目白台2-8-1 百年館高層棟4階 生涯学習センター内

TEL03-5981-3751 FAX03-5981-3754

E-mail recurrent@fc.jwu.ac.jp URL <https://www5.jwu.ac.jp/gp/recurrent/>

【お問い合わせ受付時間】

月～金 9:00～17:00 土 9:00～12:00

以上