

申請日

年

月

日

メディアセンター所長 殿

プリンタポイント上限変更申請書

申請者	所属	学部 (研究科)		学科 (専攻)
	カナ		学籍番号	
	氏名			

注意事項	<input type="checkbox"/> 1. 年度内申請 1 回目は教員のサインが必要です。 <input type="checkbox"/> 2. 年度内申請 2 回目以降は有料です。(証紙を購入してください。) <input type="checkbox"/> 3. 年度初め(4月)には1000ポイントにリセットされます。
------	---

教員記入欄	上記の学生が、上限プリンタポイント数を越えましたので下記のとおりポイント上限を変更していただきたく、お願い申し上げます。	
	<input type="checkbox"/> 1～3年次	<input type="text"/> (最大1000ポイントまで可)
	<input type="checkbox"/> 4年次・大学院生	<input type="text"/> (最大1000ポイントまで可)
指導教員あるいはアドバイザー名		<input type="text"/>

印

※コンピュータ演習室を利用するには、JASMINEアカウントが必要です。

※ポイントの利用可能期間は、本年度内となります。

※本申請書で取得する個人情報は、事務手続き上の確認と問い合わせのために利用します。

申請書受理後、登録作業いたします。

※ただし、平日17時まで、土曜16時30分受取分までとする。

	所長	係	作業者	作業日	削除	備考
事務処理欄						

問い合わせ先:メディアセンター(システム課) (内線 目白 3740)