

授業科目名	IT リテラシー2B(表計算と情報倫理概論)			
担当者名	藤田 智子 *全12回授業を担当			
開講年度学期	2019年度 後期	開講キャンパス	目白キャンパス	
単位数	2	開講期・授業区分	週間授業	
授業の概要	表計算ソフトウェアの実践的な実習を中心に情報活用力を中心に必要な情報を調べて使うことができるようになる。また、MOS エキスパート(対象:Excel 2013 or 2016) に合格できる力を養う。			
授業の到達目標及びテーマ				
	回数	授業内容	講義形式	
授業計画	1.	9/12	ガイダンス および ITリテラシー1の復習	
	2.	9/19	関数のネストと論理演算	課題解決型学習
	3.	9/26	関数を利用したデータ検索、文字列関数	課題解決型学習
	4.	10/3	グラフ作成とピボットテーブル・ピボットグラフ	課題解決型学習
	5.	10/10	分析関数、日付・時刻関数	課題解決型学習
	6.	10/17	総合演習①	課題解決型学習
	7.	10/24	総合演習②	課題解決型学習
	8.	10/31	実技試験	
	9.	11/14	情報処理概論①	
	10.	11/21	情報処理概論②	
	11.	11/28	筆記試験	
	12.	12/5	マクロ機能とVBA③	
成績評価の方法	<p>実技試験と筆記試験で総合的にリカレントの評価基準に従い判断する。 ただし上記評価結果が不合格の場合、以下の条件に従い、別途評価基準を設ける。</p> <p>① 第6回の授業までに MOS(2016 エキスパート)を受験し、仮に不合格であっても受験した結果表を提出すること。 ② ①の結果が不合格であった場合は、最終講義終了までに再度 MOS(2016 エキスパート)を受験し、結果表を提出すること。</p> <p>※ MOS(2013 エキスパート)を受験の場合は Part1、Part2 両方を受験すること。</p>			
使用テキスト	授業時に指示します。			
参考書(参考資料等)	授業時に指示します。			
その他 (受講生への要望など)	<p>USB メモリを忘れずに持参してください。 授業前にプリントを参照しながら、予習をお願いします。 講義はプリントの内容をできるだけ実践に近い形式のファイルを利用して演習をします。 授業進度は、受講生の理解状況により変更する場合があります。</p>			