

授業科目名	ITリテラシー2A(表計算とVBA)		
担当者名	藤田 智子(実務家教員) *全 14 回授業を担当		
開講年度学期	2018年度 後期	開講キャンパス	目白キャンパス
単位数	2	開講期・授業区分	週間授業
授業の概要	表計算ソフトウェアのより実践的な実習と VBA を中心に情報活用力を中心に学習する。		
授業の到達目標 及びテーマ	MOS エキスパート(対象:Excel 2013 or 2016) に合格できる力を養う。 必要な情報を調べて使うことができるようになる。 VBA 機能について理解し、VBA ベーシックに合格できる力を養い、スタンダードの前半までの内容を学習する。		
授業計画	1. ガイダンス		
	2. Excel機能の確認1		
	3. Excel機能の確認2		
	4. マクロ機能とは		
	5. VBAとは		
	6. VBAの基本		
	7. プログラミングの基本1		
	8. プログラミングの基本2		
	9. プログラミングの基本3		
	10. FROMの作り方1		
	11. FROMの作り方2		
	12. FROMを利用したExcelシステム		
	13. 試験1		
	14. 試験2		
成績評価の方法	<p>実技試験で総合的にリカレントの評価基準に従い判断する。</p> <p>ただし上記評価結果が不合格の場合、以下の条件に従い、別途評価基準を設ける。</p> <p>条件1. 第8回の授業までに MOSを受験し、仮に不合格であっても受験した結果表を提出すること。</p> <p>条件2. 条件1で不合格であった場合は、第 14 回の講義終了までに MOS 合格の結果表を提出すること。</p>		
使用テキスト	授業時に指示します。		
参考書 (参考資料等)	授業時に紹介します。		
その他 (受講生への要望 など)	<p>実際の業務で使うノウハウは MOS の試験勉強だけではカバーできない事が多いので授業でノウハウを習得しましょう。Excel VBA(ベーシック/スタンダード)にもぜひ挑戦してください。</p> <p>授業進度は、受講生の理解状況により変更する場合があります。</p>		