

授業科目名	ビジネス英語 B		
担当者名	松原 聖子(実務家教員)		
開講年度学期	2017年度 後期	開講キャンパス	目白キャンパス
単位数	2	開講期・授業区分	週間授業
授業の概要	ビジネスシーンの英語を Reading, Listening, Speaking, Writing を通して学習する。		
授業の到達目標 及びテーマ	目標: 分野を問わず実践的な職場での英語の習得・定着を目指す。テーマ: 英語でのコミュニケーションに必要な知識(文化の違い、構文、動詞選択)を得て、英文通信に強くなろう。テキストの予習必須、必要な表現(小テスト)を定着させます。		
授業計画	1.	テキストの学習法 + Unit 1 (1.1-1.2) Introductions	
	2.	Unit 2 (2. 1) Teamwork + Review	
	3.	Unit 3 (3. 1) Choices + Unit 4 (4. 3) Experience	
	4.	Unit 5 (5. 1) Arrangements	
	5.	Unit 6 (6. 3) Objectives	グループディスカッション
	6.	Unit 7 (7. 1 – 7. 2) Success	
	7.	Unit 8 (8. 1– 8. 2) Media	
	8.	Review (Useful expressions / Grammar focus)	
	9.	Unit 9 (9. 1– 9. 2) Strategy	グループディスカッション
	10.	Unit 9 (9. 3) + Unit 10 (10. 1) Solutions	
	11.	Unit 10 (10. 2) + Unit 11 (11. 1) Transport	
	12.	Unit 11 (11. 2) + Review	
	13.	Unit 12 (12. 1 & 12. 3) Agendas	グループディスカッション
	14.	Review	
成績評価の方法	期末試験、提出物、小テスト、出席率 の合計点で評価。		
使用テキスト	Business Start-Up 2 (Cambridge University Press)		
参考書(参考資料等)	Advanced Learners' Dictionary (Oxford University Press)		
その他 (受講生への要望など)	テキストの予習、文法、構文の理解の徹底に努力すること。辞書の活用を怠らないこと。		