

日本女子大学リカレント教育課程
「働く女性のためのライフロングキャリアコース」
第1回生 募集要項

1. 応募資格	<p>下記の1および2の条件を満たす者</p> <p>1. 高等学校卒、大学受験資格を有する者 (学歴は文部科学省の履修証明プログラムに準ずる)</p> <p>2. 就労中・就労経験のある社会人女性</p>
2. 入学定員	30名
3. 講座	<p>修了要件 6.5 単位 (科目についてはシラバス参照)</p> <p>文部科学省「職業実践力育成プログラム」BP 認定講座</p> <p>厚生労働省「一般教育訓練給付金講座」指定講座</p>
4. 受講期間 受講方法	<p>2021年6月開講・オンラインによる実施</p> <p>* 受講生交流会や講演会 (単位外、任意) 等は学内にて開催することがあります。</p> <p>授業期間: 6月~12月</p> <p>前期授業: 6月 8日 (火) ~ 9月18日 (土)</p> <p>後期授業: 9月21日 (火) ~ 12月23日 (木)</p>
5. 出願・受講料	<p>出願料: 5千円</p> <p>(日本女子大学卒業生 (大学院・通信教育課程含む) 及び日本女子大学リカレント教育課程修了生は出願料免除)</p> <p>入学金: 3万3千円 受講料: 13万5千円 (6.5単位)</p>
6. 出願期間	<p>I期 2021年5月 6日 (木) ~ 5月14日 (金)</p> <p>II期 2021年5月15日 (土) ~ 7月15日 (木) * I・II期とも当日消印有効</p> <p>* 各科目の開講時期は異なりますので、履修を希望する科目の開講時期を確認してください。</p>
7. 申込方法	<p>下記の出願書類①② (外国籍の方は③も) を「出願用封筒表書 (様式1)」を貼付した任意の封筒に入れ、簡易書留またはレターパックプラス (赤)にて送付及び④出願料の振り込みをしてください (窓口受付不可)。</p> <p>※レターパックライト (青) での出願は受理しませんのでご注意ください。</p> <p>①受講申込書 ※ホームページよりダウンロードし、自筆で記入 ※両面印刷不可 (片面印刷で2頁)</p> <p>②最終出身学校の卒業証明書</p> <p>日本語又は英語で発行されたものに限り、これ以外の言語で発行されたものには、必ず別紙で日本語又は英語の訳文を添付してください。</p> <p>訳文は大使館等の公的機関が作成したものとし、本人による訳文は認めません。</p> <p>(※注意: 中国国内で発行された卒業証書及び成績表等の関係文書のコピーと原文一致、翻訳文と原文一致の公証・認証手続きは、教育部学歴認証センター (北京市)、又は中国国内各地方の公証処 (各地方の司法局に認定された機関) において行われます。時間を要しますので、余裕を持って手続きを行ってください。)</p>

*卒業証明書と現在の氏名が異なる場合は、旧氏名を併記した卒業証明書を出願時に提出又は、氏名の変更が確認できる書類を入学時に提出をお願いします。なお、入学時に住民票を提出いただきますので、住民票に旧姓が記載されている方は住民票により確認をいたします。住民票に記載のない方は「戸籍抄本」の提出を入学時にお願います。

*最終学校が本学以外で、出願料免除を希望する方は、本学の卒業証明書も提出をしてください。リカレント教育課程修了者で出願料免除を希望する方は、学歴欄にリカレント教育課程での回生又は修了年月を明記してください。

③外国籍の方は以下の (a) および(b)を提出してください。

(a)日本国際教育支援協会（旧日本国際教育協会）が実施する「日本語能力試験」を受験して1級又はレベルN1に合格した者は、その「認定結果及び成績に関する証明書」を提出してください。

(b)住民票又は住民票記載事項証明書（氏名・生年月日・性別・国籍、在留資格・☆期間が明記された3ヶ月以内に発行のもの）現住所のある市区町村役所で発行された住民票又は住民票記載事項証明書を提出してください。☆入学手続き日以降も在留できるもの。

※マイナンバー（個人番号）が記載されている場合は受け取りませんので、ご注意ください。

④出願料の振り込みをしてください。

○振込先

銀行名：三井住友銀行（銀行CD：0009）

支店名：目白支店（支店CD：677）、口座番号：普通 0920082

口座名義：学校法人 日本女子大学 同カナ：ガク）ニホンジョシダイガク

依頼人名：RE氏名（例：目白花子の場合→REメジロハナコ）

※出願時に出願料の振り込みを完了してください。

※一度入金された出願料は返金をいたしません。

※入学金、受講料振り込み方法については、入学許可時にお知らせをいたします。

⑤出願登録

○下記 URL 又は QR コードより出願に関する登録をしてください。

入力項目（氏名・住所・メールアドレス・緊急連絡先等）

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=AP2dk2YByEWwZMpeQwnaVxrQz4thdmhEnNnkICnkCkJUNFFJNjhRRjJPpR0E0UQ0S0JHvY4SVA30S4u>

※出願書類の提出、出願料の振り込み、出願登録を確認できた方より、面接日の調整を行います。



8. 受入方法 書類審査 及び 面接（オンライン）

<面接日について>

I 期：5月12日・13日・14日・17日・18日 17：30～20：00

5月15日（土） 10：00～13：00

II 期：5月19日～随時 17：30～20：00

I・II 期共通

※出願書類受理後、順次面接日を調整します。

	※面接は接続テストを兼ねており、オンライン（Zoom）を利用し、10分程度です。
9. 入学許可	<p>面接を終えた方より随時発表します。</p> <p><「受講ガイダンス」について> 以下の日程で入学許可者対象に「受講ガイダンス」をZoomにて実施します。</p> <p>① 5月29日（土）13:00～14:00 ② 6月1日（火）19:00～20:00 ③ 6月3日（木）19:00～20:00</p> <p>*入学許可通知受け取り後より参加可能です。詳細は入学許可通知に同封する「受講手続き要領」にてご案内いたします。 *上記以降に出願された方は、随時ご案内いたします。</p>
10. 入学手続	<p>入学金及び受講料の納入</p> <p>5月14日までに出席された方は、5月27日（木）までに指定口座に入金 それ以降に出願された方には、別途振込期日をご案内します。</p>
11 出願に関する注意	<ul style="list-style-type: none"> ●オンラインによる授業を実施しますので、自宅でのネット環境やパソコンをご準備ください。 また、授業配布資料は各自で印刷してください。 ●パソコン操作については、オンライン授業受講のための基本操作を問題なく行えること。 ●授業科目によっては教科書や教材等、各自で購入が必要なものがあります。 (大学生協で購入できる教科書はご案内します) ●いったん受理した出願書類及び納入された検定料は、いかなる理由があっても返却いたしません。 ●出願書類に虚偽の記載があった場合、受験及び入学の資格を失います。 ●書類不備の場合は受付できません。 ●当該年度の入学キャリア・説明会に必ず出席をしてください。 オンラインによる説明会を実施します。詳細はホームページをご確認ください。 ●新型コロナウイルス感染予防対策により今後、スケジュール等が変更される可能性があります。 本課程ホームページを随時ご確認ください。
12 施設利用その他	<p>在籍期間中に受講可能な講座、利用できる施設は以下のとおりです。</p> <ul style="list-style-type: none"> *視聴科目オンデマンドコンテンツ（単位外）受講可 *東京商工会議所「研修講座」（対象外の講座有）特別価格で受講可 *日本女子大学 生涯学習センター「公開講座」学生価格で受講可 *文部科学省受託「実務家教員 COE プロジェクト」模擬講義に評価者として参加可（任意、無料） *図書館、大学生協、食堂（日曜祝日等利用不可期間を除く）

【お問い合わせ・書類送付先】

日本女子大学 リカレント教育課程事務室

〒112-8681東京都文京区目白台2-8-1 百年館高層棟4階 生涯学習センター内

TEL 03-5981-3751 FAX 03-5981-3754

E-mail recurrent@fc.jwu.ac.jp URL <https://www5.jwu.ac.jp/gp/recurrent/>

【お問い合わせ受付時間】

月～金 9:30～16:30 土 9:30～11:30

以上
20210529



日本女子大学リカレント教育課程