

授業科目名	メンタルヘルス・マネジメント(セルフケア)		
担当者名	齋藤 真理子 (実務家) * 全6回授業を担当		
開講年度学期 曜日・時間	2021年度 木曜日・19:00～	開講キャンパス	目白キャンパス オンライン授業
単位数	1	開講期間	9月30日～全6回
授業の概要	イキイキ働くためにはキャリアマネジメントや身体の健康管理だけでなく、心の健康管理も重要である。本講座では、心の健康を守るためのセルフケアの具体的な取り組みを学び、ストレスに対する理解を深め、自分のストレスに気づき、適切に対処する手法を身につける。		
授業の到達目標 及びテーマ	①ストレスとメンタルヘルスの基本を理解する ②自分に合ったストレス対処法を習得する		

授業科目名	人材育成の導入理論		
担当者名	和間久美恵(実務家) * 全6回授業を担当		
開講年度学期	2021 年後期	開講キャンパス	目白キャンパス オンライン授業
曜日・時間	木曜日・19:00～		
単位数	1	開講期間	11月11日～全6回
授業の概要	<p>コロナ禍で「働き方」も多様化する中、人材育成のための「コミュニケーション」や「リーダーシップ」に関して、ディスカッションを通してより深い理解を得る。</p> <p>その上で、講師自身の知見や他ケーススタディの共有や同じく参加しているチームメンバーと互いに学び合う事で、自身の課題を抽出し、今後のアクションにつなげる。</p>		
授業の到達目標 及びテーマ	<ol style="list-style-type: none"> 1) 人材育成における自身の課題を認識する 2) 成長に向けてのヒントを得てもらうことで、課程修了後も継続的に自己育成/成長ができるマインドセットを醸成する 		

授業科目名	マーケティングマネジメント		
担当者名	田部 溪哉 *全12回授業を担当		
開講年度学期 曜日・時間	2021年度 前期 土曜日・9:00～ 土曜日・10:50～	開講キャンパス	目白キャンパス オンライン授業 ※再就職コースと共通開講
単位数	2	開講期間	6月12日～全12回
授業の概要	<p>さまざまな事業部の関係から成るマーケティング活動を、企業視点から学習して議論する態度を身につけます。マーケティング運用の現場は複雑化しているものの、時流に追従してばかりでは理論的枠組みに基づく推論能力が養われず、マーケティングの本質が見えにくくなります。</p> <p>講義では、マーケティングの基本概念や用語、理論を体系的に紹介します。</p> <p>これらの知識を背景として、企業の狙いを読み解く力と、さまざまなマーケティング課題に対応する力を養います。</p>		
授業の到達目標 及びテーマ	<ul style="list-style-type: none"> ・マーケティングに関する理論や専門用語の意味を正しく理解し、それらを用いた議論ができる。 ・事業活動の全体を視野に入れて、マーケティング課題の解決方法を考えることができる。 ・マーケティングを活かした企業の実例から、背後の戦略的な意図を分析し、評価できる。 		

授業科目名	市場調査論		
担当者名	田部 溪哉 *全12回授業を担当		
開講年度学期 曜日・時間	2021年度 前期 夏期 土曜日・9:00～ 土曜日・10:50～	開講キャンパス	目白キャンパス オンライン授業
単位数	2	開講期間	7月24日～全12回
授業の概要	<p>月々の仕入れの数を決めたり、年間の売上目標を決めたりと、事業活動の多くの部分が数で管理されています。より視野を広げると、顧客がどの程度満足しているかをアンケート調査によって把握することも、数による管理といえます。</p> <p>市場や消費者の動きを数値で捉え、データとして分析すると、そこにさまざまな関係性を読み取れることができます。この講義では市場調査の基本を学び、Microsoft Excel の機能を使いながら、マーケティングにおけるデータ分析の基礎を学習します。</p>		
授業の到達目標 及びテーマ	<ul style="list-style-type: none"> ・必要な情報が何かを考え、目的に応じて適切な市場調査を選ぶことができる。 ・複数のグループの間の違いを、分析を通じて検証できる。 ・2つ以上の要因の間の因果関係がどの程度強いのかを、分析を通じて検証できる。 		

授業科目名	Business English		
担当者名	印田佐知子 *全12回授業を担当		
開講年度学期 曜日・時間	2021年度 後期 土曜日・9:00～ 土曜日・10:50～	開講キャンパス	目白キャンパス オンライン授業
単位数	2	開講期間	9月25日～全12回
授業の概要	<p>本授業は、職場で英語を用いて働くために必要な実用的な英語力を培うことを目標としています。具体的には、英語で手紙やメールを書く、電話の応対をする、会議やプレゼンテーションを行うために知っておくべきことを学び、それを実践できるように練習を行っていきます。</p> <p>また、多様な文化的背景を持つ同僚やクライアントと、円滑にコミュニケーションを行うための基礎知識に関する講義も行います。</p>		
授業の到達目標 及びテーマ	<ol style="list-style-type: none"> 1. 丁寧な英語が使えるようになる 2. フォーマルな英文レターやメールが書けるようになる 3. 英語で電話の応対ができるようになる 4. 一般的な会議の流れを知り、英語で話し合う経験をする 5. 一般的なプレゼンテーションの仕方を知り、英語で発表する経験をする 6. 仕事における異文化コミュニケーションの基礎知識を得る 		

授業科目名	プレゼンテーション		
担当者名	尾方 僚(実務家教員) * 全6回授業を担当		
開講年度学期 曜日・時間	2021年前期 火曜日・19:00～	開講キャンパス	目白キャンパス/オンライン授業
単位数	1	開講期間	6月8日～全6回
授業の概要	ビジネスにおけるプレゼンテーションを体得する実践型授業		
授業の到達目標 及びテーマ	<p>ビジネスの中で常に必要なプレゼンテーション。 大人数の前で発表するプレゼンに限らず、会議での発言、発表などもプレゼンに含まれます。 このプログラムではプレゼンテーションに必要な資料の準備の仕方から資料作成→プレゼンテーションという流れで ビジネスパーソンとして必要なスキルのブラッシュアップ、アップグレードを図ります。 これらの技術を向上されることにより社内外におけるキャリアアップ、リーダーシップ力を培われます。 会社に入社してから教えてもらう機会はほとんどないプレゼンテーション。ここで基礎からやって自信をつけましょう。</p>		

授業科目名	管理会計の基礎		
担当者名	末益 弘幸(実務家教員) *全12回授業を担当		
開講年度学期 曜日・時間	2021年度 前期 木曜日・19:00～	開講キャンパス	目白キャンパス オンライン授業
単位数	2	開講期間	6月10日～全12回
授業の概要	<p>管理会計を学んだことのない方のための講座であり、管理会計はこのような順序で学習すれば、管理会計の体系や方向性が理解できることを示すのが、本講座の目標です。</p> <p>本講座では、管理会計を理解する為に重要な以下の3つのポイントを中心に講義します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ①損益分析と業績管理(損益分岐分析と部門別変動損益計算書の活用) ②原価計算の基本手続きと原価管理 ③経営意思決定の判断(中長期経営計画の策定と短期利益計画の設定) <p>これら3つのポイントは、会社の経営管理を将来担っていく人材になるための基礎知識と言えます。</p>		
授業の到達目標 及びテーマ	<p>上場企業や中規模以上の会社で標準的に実施されている管理会計の技術を習得することを目標とします。 また日商簿記検定2級「工業簿記」の対策に役立たせることを目指します。</p>		